

Standardy Ochrony Małoletnich w Fundacji Kannon

W celu zapewnienia bezpiecznego i przyjaznego środowiska osobom biorącym udział w działaniach Fundacji Kannon („Fundacja”), w tym dzieciom i młodzieży, w Fundacji wprowadzone zostają Standardy Ochrony Małoletnich („Standardy”):

- 1) określające zasady postępowania członków zespołu Fundacji (czyli osób realizujących zadania Fundacji, bez względu na formę zatrudnienia lub podstawę podejmowanych czynności, w tym władz Fundacji, duchownych, członków fundatora - Buddyjskiej Wspólnoty Zen Kannon, współpracowników lub wolontariuszy) w kontaktach z małoletnimi oraz
- 2) zapewniające małoletnim ochronę przed krzywdą lub zaniedbaniem.

Rozdział I. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a członkami zespołu Fundacji

Art. 1

Fundacja ma obowiązek posiadać dane pozwalające na zidentyfikowanie każdego członka zespołu Fundacji.

Art. 2

1. Zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 21 ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, przed nawiązaniem z daną osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem jej do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub opieką nad nimi, Fundacja uzyskuje informacje, czy dane tej osoby są zamieszczone w bazie Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub w bazie Rejestru osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15, wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
2. Osoba, o której mowa w ust. 1, przedkłada Fundacji informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 kodeksu karnego oraz w ustawie z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
3. Osoba, o której mowa w ust. 1, posiadająca obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, przedkłada Fundacji także informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
4. Osoba, o której mowa w ust. 1, składa Fundacji oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada Fundacji informację z

rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.

5. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa w ust. 3 lub 4, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa.

6. Jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w ust. 3-5, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, osoba, o której mowa w ust. 1, składa Fundacji oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwu określonym w rozdziale XIX i XXV kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 kodeksu karnego oraz w ustawie z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, że dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z realizacją zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi.

7. Oświadczenia, o których mowa w ust. 4 i 6, składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

8. Informacje, o których mowa w ust. 1, Fundacja utrwała w formie wydruku i załącza do akt osobowych pracownika albo dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi. Informacje oraz oświadczenia, o których mowa w ust. 2-6, Fundacja załącza do akt osobowych pracownika albo dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do takiej działalności.

9. Wykonanie obowiązków, o których mowa w ust. 1-7, nie jest wymagane przed dopuszczeniem do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub opieką nad nimi, członka rodziny małoletniego lub osoby znanej osobiście rodzicowi małoletniego albo przedstawicielowi ustawowemu małoletniego, gdy jest ona wykonywana w stosunku do małoletniego, którego rodzic albo przedstawiciel ustawy są dopuszczającymi do działalności.

Art. 3

1. Podstawowym celem wszystkich czynności podejmowanych przez członków zespołu Fundacji jest działanie dla dobra małoletniego i w jego interesie. Członkowie zespołu Fundacji traktują małoletniego z szacunkiem. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec małoletniego przemocy w jakiegokolwiek formie. Członkowie zespołu Fundacji, stosując się do tych wymagań, działają w ramach obowiązującego prawa, regulacji przyjętych w Fundacji oraz swoich kompetencji.

2. Członkowie zespołu Fundacji mają obowiązek równego traktowania małoletnich,

niezależnie m.in. od ich płci, orientacji seksualnej, wyznania, pochodzenia etnicznego czy niepełnosprawności. W przypadku małoletniego ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi lub z niepełnosprawnością, sposób komunikacji musi być dostosowany do jego potrzeb.

3. Członkowie zespołu Fundacji mają obowiązek utrzymywania profesjonalnych relacji z małoletnimi, wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków członków zespołu.

4. Członkowie zespołu Fundacji unikają kontaktu fizycznego z małoletnim - innego niż adekwatny do sytuacji, bezpieczny i uzasadniony.

5. Członkowie zespołu Fundacji nie mogą utrzymywać wizerunków małoletnich w celach prywatnych, jeżeli opiekun małoletniego nie wyraził zgody na takie działanie.

6. W razie stwierdzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego, członkowie zespołu Fundacji mają obowiązek niezwłocznego poinformowania o zaistniałej sytuacji koordynatora do spraw Standardów.

7. Aby zapewnić odpowiedni poziom ochrony, małoletni oraz ich opiekunowie są obowiązani do przestrzegania zasad obowiązujących w Fundacji.

Art. 4

W toku komunikacji i podczas kontaktów członków zespołu Fundacji z małoletnimi zabrania się w szczególności:

- 1) agresji i przemocy fizycznej lub psychicznej wobec małoletnich,
- 2) naruszenia nietykalności osobistej lub godności małoletnich,
- 3) dyskryminacji ze względu na stan zdrowia, potrzeby rozwojowe i edukacyjne, możliwości psychofizyczne, płeć, orientację seksualną, pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne czy światopogląd,
- 4) obrażania, upokarzania, lekceważenia lub zawstydzania małoletniego,
- 5) stosowania gróźb,
- 6) używania wulgaryzmów, obraźliwych gestów, niestosownych żartów, wypowiedzenia treści o zabarwieniu seksualnym,
- 7) nawiązywania relacji o charakterze seksualnym,
- 8) fotografowania, filmowania małoletnich lub rozpowszechniania materiałów przedstawiających wizerunek małoletnich w celach prywatnych bez zgody ich opiekunów.

Rozdział II. Wymagania dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi

Artykuł 5

1. Małoletni mają obowiązek szanować prawo innych do odmienności, związanej m.in. z pochodzeniem, narodowością, religią, statusem ekonomicznym, wiekiem, płcią, orientacją seksualną, cechami fizycznymi, niepełnosprawnością.

2. Bez względu na powód, małoletni nie mają prawa do słownej, psychicznej ani fizycznej agresji wobec innych osób.

3. Małoletni powinni przeciwstawiać się wszelkim przejawom agresji oraz informować opiekunów lub członków zespołu Fundacji o takiej sytuacji.

Artykuł 6

W kontaktach między małoletnimi niedozwolone jest w szczególności:

- 1) stosowanie przemocy fizycznej lub psychicznej,
- 2) naruszenie nietykalności osobistej lub godności innej osoby,
- 3) celowe niszczenia mienia innej osoby,
- 4) rozprowadzanie i stosowanie środków odurzających,
- 5) kradzieże, wyłudzenia,
- 6) fotografowanie, filmowanie lub upublicznianie zdarzeń z udziałem innych osób, bez ich zgody.

Rozdział III. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu

Artykuł 7

Fundacja nie zapewnia małoletnim dostępu do Internetu. Dostęp małoletnich do Internetu w siedzibie Fundacji jest możliwy tylko przy wykorzystaniu ich prywatnych urządzeń.

Rozdział IV. Kompetencje koordynatora do spraw Standardów

Art. 8

1. Zarząd Fundacji wyznacza koordynatora do spraw Standardów („Koordynator”), który jest odpowiedzialny w szczególności za:

- 1) monitorowanie przestrzegania Standardów,
 - 2) reagowanie na zgłoszenia naruszeń Standardów, zgodnie z procedurą opisaną w rozdziale V,
 - 3) prowadzenie rejestru zgłoszeń i propozycji zmian Standardów,
 - 4) zgłaszanie Zarządowi Fundacji potrzeby aktualizacji Standardów.
2. Koordynator ma obowiązek informować członków zespołu Fundacji o Standardach oraz o obowiązkach ciążących w związku z tym na członkach zespołu Fundacji.
3. Nie rzadziej niż raz na dwa lata, Koordynator dokonuje oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb i zgodności z obowiązującymi przepisami, sporządza wnioski z przeprowadzonej oceny w formie pisemnej oraz przedstawia je Zarządowi Fundacji.
4. Zmiany Standardów są dokonywane przez Zarząd Fundacji.

Rozdział V. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego

Artykuł 9

1. W przypadku stwierdzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego, należy niezwłocznie poinformować o tym Koordynatora na adres poczty elektronicznej: : ewaczyn@wp.pl
2. W przypadku uzyskania informacji o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego, Koordynator dokonuje ustaleń w tym zakresie oraz uzupełnia kartę interwencji, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Standardów, a następnie przekazuje tę informację Zarządowi Fundacji w celu podjęcia decyzji co do dalszych czynności.
3. W przypadku podejrzenia, że życie małoletniego jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu, należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policja, pogotowie ratunkowe). W takim przypadku poinformowania właściwych służb dokonuje

członek zespołu Fundacji, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu. Osoba ta uzupełnia kartę interwencji o te informacje oraz informuje Koordynatora o dokonanym zgłoszeniu, a Koordynator przekazuje tę informację Zarządowi Fundacji.

4. Członkowie zespołu Fundacji oraz inne osoby, które w związku z wykonywaniem swoich obowiązków uzyskały informację o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane, są obowiązane do zachowania ich w tajemnicy, z wyłączeniem przekazywania informacji uprawnionym organom w ramach działań interwencyjnych.

Rozdział VI. Zasady i sposób udostępnienia Standardów

Rozdział 10

Standardy udostępnia się w szczególności na stronie internetowej Fundacji - w wersji pełnej oraz w wersji skróconej, przeznaczonej dla małoletnich. Wersja skrócona zawiera łatwe do zrozumienia informacje o tym, jak Fundacja dba o bezpieczeństwo małoletnich.

Załącznik nr 1 do Standardów - wzór karty interwencji

Karta interwencji

1. Imię i nazwisko małoletniego:
2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia):
3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia:
4. Opis podjętych działań, innych niż interwencja (data, działanie):
5. Spotkania z rodzicami/opiekunami prawnymi małoletniego (data, opis spotkania):
.....
6. Forma podjętej interwencji (podkreślić właściwe):
 - zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa,
 - wniosek o wgląd w sytuację małoletniego/rodziny,
 - inny rodzaj interwencji. Jaki?
7. Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego dokonano zgłoszenia i data tego zgłoszenia):
8. Wyniki interwencji: działania właściwych organów (data, opis działania), jeżeli Fundacja uzyskała informacje w tym zakresie

Standardy Ochrony Małoletnich w Fundacji Kannon – wersja skrócona

1. Członkowie zespołu Fundacji traktują małoletniego z szacunkiem. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec małoletniego przemocy w jakiegokolwiek formie.
2. Członkowie zespołu Fundacji mają obowiązek równego traktowania małoletnich, niezależnie m.in. od ich płci, orientacji seksualnej, wyznania, pochodzenia etnicznego czy niepełnosprawności.
3. Członkowie zespołu Fundacji mają obowiązek utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi, wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków członków zespołu.
4. Członkowie zespołu Fundacji unikają kontaktu fizycznego z małoletnim - innego niż adekwatny do sytuacji, bezpieczny i uzasadniony.
5. Członkowie zespołu Fundacji nie mogą utrzymywać wizerunków małoletnich w celach prywatnych, jeżeli opiekun małoletniego nie wyraził zgody na takie działanie.

6. Małoletni mają obowiązek szanować prawo innych do odmienności, związanej m.in. z pochodzeniem, narodowością, religią, statusem ekonomicznym, wiekiem, płcią, orientacją seksualną, cechami fizycznymi czy niepełnosprawnością.
7. Bez względu na powód, małoletni nie mają prawa do słownej, psychicznej ani fizycznej agresji wobec innych osób.
8. Małoletni powinni przeciwstawiać się wszelkim przejawom agresji oraz informować opiekunów lub członków zespołu Fundacji o takiej sytuacji.
9. Aby zapewnić odpowiedni poziom ochrony, małoletni oraz ich opiekunowie są obowiązani do przestrzegania zasad obowiązujących w Fundacji.
10. W przypadku stwierdzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego, należy poinformować o tym koordynatora do spraw Standardów Ochrony Małoletnich w Fundacji Kannon, na adres poczty elektronicznej: : ewaczyn@wp.pl